

**IV. Károly Kálvária Alapítvány**  
**hatályos**  
**A L A P Í T Ó O K I R A T A**  
– a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva –

**Tihany Község Önkormányzat Képviselő Testülete (HU-8237 Tihany, Kossuth u. 12.) és Tihanyi Bencés Apátság (HU-8237 Tihany, I. András tér 1.), mint alapítók a Veszprémi Törvényszék által Pk. 60.158/1991/4. szám alatt nyilvántartásba vett IV. Károly Kálvária Alapítvány (8237 Tihany, Kossuth u. 12.) (a továbbiakban: Alapítvány) Alapító Okirata korábbi rendelkezéseinek hatályon kívül helyezésével a hatályos Alapító Okiratot – figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) , továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról és a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseire – az alábbi tartalommal állapítják meg:**

Tihany Község Önkormányzat Képviselő Testülete és a Tihanyi Bencés Apátság közös akarrattal úgy határozott, hogy a Tihanyi IV. Károly Kálvária helyreállítására Alapítványt hoz létre. Az Alapítvány segíti az önkormányzati és keresztény egyházi célt, hogy Tihanyban visszaállítsák a történelmi múlt egy lerombolt tönkretett emlékét.

Az alapítvány célja a magyar történelmi múlt és vallás emlékhelyének helyreállítása, kezelése. A magyar nép tiszta érzületét kifejező emlékhely állítása.

**I. Az alapítvány alapadatai**

- I.1. Az alapítvány neve: **IV. Károly Kálvária Alapítvány**
- I.2. Az alapítvány székhelye: **8237 Tihany, Kossuth u. 12.**
- I.3. Az alapítók: **Tihany Község Önkormányzat Képviselő Testülete**  
(HU-8237 Tihany, Kossuth u. 12.)
- Tihanyi Bencés Apátság**  
(HU-8237 Tihany, I. András tér 1.)
- I.4. Az alapítvány időtartama: **határozatlan**
- I.5. Csatlakozás lehetősége:

Az alapítvány nyitott, ahhoz a felajánlott összegnek az alapítvány számlájára történő befizetésével bel- és külföldi természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok, intézetek és intézmények egyaránt csatlakozhatnak, ha az alapítvány céljaival egyetértenek, és azt anyagilag támogatni kívánják. A cél megvalósításához szükséges eszközök átadásával is csatlakozni lehet az alapítványhoz. A csatlakozó alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.

- I.6. Az alapítvány **önálló jogi személy, közhasznú szervezet.**
- I.7. Az alapítvány tartós, közérdekű célja:

A IV. Károly Kálvária eredeti állapotban történő helyreállítása és a helyreállítás utáni megóvása, kezelése.

Az Alapítvány működése során, célja megvalósítása érdekében  
- gazdálkodik vagyonaival,

- támaszkodik más önkormányzatok és társadalmi csoportok együttműködésére,
- kapcsolatot tart magyar és külföldi alapítványokkal,
- kulturális örökség megóvását,
- műemlékvédelmet,
- kulturális tevékenységet folytat.

I.8. Az alapítvány a jogszabályokhoz – pl. az Alaptörvény XVI. cikk, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §, – által előírt közfeladatokhoz – mint amilyen a településfejlesztés, kulturális szolgáltatás, mint helyi önkormányzati közfeladatok– kapcsolódóan, azok megvalósítása érdekében – figyelemmel a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 28. és 41. §-ában foglalt rendelkezésekre - az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- kulturális rendezvények szervezése, illetve részvétel mások által szervezett, az alapítvány szellemiségével egyező rendezvényeken,
- hagyományaink megismertetése, hagyományörzés témában rendszeres alkalmak teremtése,
- hazai és nemzetközi rendezvények, programok, találkozók, szervezése és támogatása,
- más szervezetek és személyek tevékenységének, programjainak támogatása a jelen alapító okiratban foglalt céloknak megfelelő körben,
- jótékonyág, kulturális, hagyományörző és egyéb rendezvények, kiállítások, előadások, stb. szervezése és lebonyolítása,
- kapcsolat fenntartása hasonló célú külföldi alapítványokkal, intézményekkel,
- az alapítvány céljaihoz kapcsolódó ismertető, figyelemfelkeltető, információt terjesztő kiadványok megjelentetése.

## II. A Kuratórium, mint az alapítvány kezelő szervezete

II.1. *Az alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző és képviselő, kezelő szervezete a Kuratórium, mely elnökből, és hét kuratóriumi tagból áll. A Kuratórium elnöke és a tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. Az Alapítvány Kuratóriuma hét (7) főből áll. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.*

*A Kuratórium elnöke:*

**Mogyorósi Márk**

lakcím: 9495 Kópháza, Savanyúkút 33.

*A Kuratórium tagjai:*

**ifj. Aradi István**

lakcím: 8237 Tihany, Csokonai u. 12.

**Kerekes József István**

lakcím: 8237 Tihany, Pisky sétány 2.

**Nagy László Attila**

lakcím: 8237 Tihany, Visszhang u. 9.

**Pető István**

lakcím: 8237 Tihany, Aranyház u. 14/b.

**Bartus Sándor**

lakcím: 8237 Tihany, Szőlő u. 22.

**Varró János**

8237 Tihany, Csokonai u. 63.

A Kuratórium tagjait – beleértve az elnököt is – határozatlan időre az alapítók jelölik ki. A Kuratórium tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el, a felmerült költségeik megtérítését

sem igényelhetik.

## II.2. A Kuratórium tagjának megbízatása megszűnik

- lemondással,
- az alapítók által történő visszahívással,
- a Kuratóriumi tag halálával, továbbá
- azokban az esetekben, ha a Kuratóriumi tagot a bíróság jogerős ítélete a közügyektől eltiltásra ítélte, illetve
- amennyiben a bíróság jogerős ítélete alapján cselekvőképességét elveszíti vagy az, a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozásra kerül,
- a kuratóriumi taggal szemben összeférhetetlenségi vagy kizáró ok bekövetkeztével.

## II.3. A Kuratóriumi tagok összeférhetetlenségének szabályai:

II.3.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

II.3.2. Nem lehet a Kuratórium tagja az,

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet a kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- aki az Alapító közeli hozzátartozója,
- aki az Alapítóval olyan érdekeltségi kapcsolatban áll, amely lehetővé tenné, hogy az Alapító rajta keresztül meghatározó befolyást gyakoroljon az Alapítvány vagyonának felhasználására. (törölve)
- A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
  - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt

## II.4. A Kuratórium szükség szerinti gyakorisággal, de legalább évente egyszer ülésezik. A kuratóriumi üléseken jegyzőkönyvet vezetnek, amely tartalmazza a meghozott döntéseket. A Kuratórium ülésein hozott döntésekről készült jegyzőkönyvet a Kuratórium a Határozatok Könyvében nyilvántartja. A Határozatok Könyvében nyilván kell tartani a döntések szövegén kívül a döntéshozatal időpontját és hatályát, valamint a szavazás eredményét, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve személyét is. Az alapítók felhatalmazzák a Kuratóriumot, hogy szükség esetén készítse el az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát.

A kuratóriumi ülést kell összehívni, ha legalább két kuratóriumi tag azt írásban, az elnökhöz eljuttatott kérelmében igényli.

Egyébként az elnök bármikor jogosult a Kuratórium ülését összehívni, amennyiben a Kuratórium döntését bármely kérdésben szükségesnek tartja.

II.5. Az ülést annak megtartása előtt legalább 10 nappal írás kell összehívni olyképpen, hogy a meghívóban a Kuratóriumi ülés napirendi pontjait is közölni kell a tagokkal. A 10 napba az ülés napja nem számít bele. A Kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

II.6. A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább öt (5) tag jelen van. A Kuratórium döntéseit nyílt, kézfeltartásos szavazás formájában hozza meg.

II.7. A Kuratórium döntéseit az ülésen jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza.

II.8. Szavazategyenlőség nem lehetséges, ez esetben a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A minősített ügyekben a Kuratórium a jelen lévő tagok kétharmadának szótöbbségével határoz. Minősített ügynek tekintendő a Kuratórium működési szabályzatának megváltoztatása, valamint az alapítványi vagyon legalább feléről való rendelkezésről hozandó döntés.

II.9. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a Kuratóriumi tag (elnök), aki vagy akinek közeli hozzátartozója a döntés alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a kötetlen jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatási keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

II.10. A Kuratórium döntéseiről az érintetteket külön levélben értesíteni kell.

II.11. A Kuratórium feladatai közé tartozik különösen:

a) az alapítvány céljainak, tevékenységének minél szélesebb körű megismertetése,

b) az alapítvány céljainak eléréséhez szükséges feladatok meghatározása, végrehajtás megszervezése,

c) a munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározása, ellenőrzése

d) az alapítványi vagyon felhasználására, bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatala,

e) az alapítványhoz való csatlakozás elfogadása, döntés az adományok, támogatások, felajánlások elfogadásáról,

f) az előző évről készített beszámoló valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,

g) az éves költségvetés elfogadása

h) döntés vállalkozás létesítéséről, vagy abban való részvételről.

i) az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározása, odaítélése, folyósítása,

j) a Kuratórium tagjai és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadása és megállapítása azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány tartós céljának megvalósítását és tevékenysége kifejtését semmilyen formában nem veszélyezteti.

II.12. Az alapítvány éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadása a Kuratórium hatáskörébe tartozik. Ebben a kérdésben a Kuratórium a jelenlévő tagok kétharmados szótöbbségével határoz. Az alapítvány éves beszámolója, valamint közhasznúsági melléklete – azok Kuratórium által történt elfogadását követően – nyilvános.

II.13. A Kuratórium döntéseinek végrehajtásáért a Kuratórium elnöke felel.

Az Alapítvány az általa nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető tájékoztatókat az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat, valamint a beszámolókat az alapító Tihany Község Önkormányzata honlapján hozza nyilvánosságra. Egyebekben az alapítvány cél szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az éves beszámolóra, valamint a közhasznúsági mellékletre vonatkozó szabályok szerint kell nyilvánosságra hozni.

### **III. Képviselő, bankszámla feletti rendelkezés, utalványozás**

- III.1. Az alapítványt harmadik személy irányában, bíróság és más hatóságok előtt a Kuratórium elnöke egy személyben önállóan képviseli.
- III.2. Az alapítványt a Kuratórium elnöke akként jegyzi, hogy a géppel, kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott alapítványi név fölé a teljes nevét a hiteles aláírási címpéldánya szerint önállóan írja.
- III.3. A bankszámla feletti rendelkezési jogot, valamint az utalványozási jogot a Kuratórium elnöke önállóan gyakorolja.
- III.4. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja
- III.5. A Kuratórium elnökének feladata különösen:
- a) a Kuratórium működésével kapcsolatos döntés előkészítése, a döntések végrehajtásának előkészítése, a végrehajtás megszervezése,
  - b) az alapítvány tevékenységéhez kapcsolódó szervezési munka elvégzése,
  - c) az előző évről készített beszámoló valamint a közhasznúsági melléklet előkészítése, előterjesztése,
  - d) a javaslatétel az esetleges jövedelem felhasználására,
  - e) mindazon feladatok ellátása, amelyekkel a Kuratórium megbízza,
  - f) külső szervekkel történő tárgyalásairól beszámolás,
  - g) a kuratóriumi ülések összehívása, levezetése,
  - h) az éves feladatterv előterjesztése és az éves gazdálkodás figyelemmel kísérése.

### **IV. Az alapítvány vagyona, a vagyon felhasználása**

- IV.1. Az alapítók az alapítvány létrejöttét követő 30 napon belül az alapítvány rendelkezésére bocsátják, illetve adományozzák az alábbi vagyont:
- A Tihanyi Önkormányzat Képviselő Testülete a területet és 200.000,- Ft készpénzt,
  - A Tihanyi Bencés Apátság 50.000,- Ft készpénzt
- IV.2. Az alapítvány az alapító okiratban meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik.
- IV.3. Az Alapítvány törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani.
- IV.4. Az alapítvány a tartozásaiért saját vagyonával felel. Az alapító – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – az alapítvány tartozásaiért saját vagyonával nem felel.
- IV.5. Az alapítvány az alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat és célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti. Ez utóbbi tevékenység eredményeit, bevételeit köteles az

Alapítvány céljainak megvalósítása valamint tevékenysége érdekében felhasználni.

IV.6. Az alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

IV.7. Az alapítvány kuratóriumának feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

IV.8. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

IV.9. Az alapítvány bevételei:

a) az alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon, érve ez alatt az alapítvány működése során az alapítványhoz csatlakozó személyek általi vagyoni juttatásokat is;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f) befektetési tevékenységből származó bevétel;

g) az a)–f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

IV.10. Az alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) az alapítvány szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d) az a)–c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

IV.11. Az alapítvány a bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

IV.12. Az alapítvány javára adománygyűjtő tevékenység folytatható.

Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az alapítvány kuratóriumának elnöke – akadályoztatása esetén kuratóriumi tagja – által aláírt meghatalmazás alapján végezhető.

IV.13. Az alapítvány a Kuratórium elnökét, és tagját, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

IV.14. Az alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

- IV.15. Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- IV.16. Befektetési tevékenység végzése esetén az alapítványnak befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a Kuratórium fogad el.

#### **V. Felügyelőbizottság**

- V.1. Az Alapítványnál felügyelőbizottság nem működik, tekintettel arra, hogy az a jogszabályi előírások szerint nem kötelező.

#### **VI. Csatlakozás az Alapítványhoz**

- VI.1. Az Alapítványhoz csatlakozhat minden magyar vagy külföldi állampolgárságú (székhelyű) természetes és jogi személy, ha az Alapítvány célkitűzéseit elfogadja és a vagyoni hozzájárulását a pénzügyi csekk számlára való befizetéssel a közös és feloszthatatlan Alapítványi vagyonba beolvasztani rendeli és a jelen alapító okirat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elismeri.
- VI.2. Az Alapítványhoz csatlakozhat minden olyan magyar, vagy külföldi állampolgárságú (székhelyű) természetes és jogi személy is, aki az alapítványi cél elérése érdekében vagyontárgyat, technikai eszközt, ingatlant, jövedelmező jogosultságot stb. bocsát az alapítvány rendelkezésére és beleegyezését adja, hogy a célszerű felhasználást az Alapítványt kezelő Kuratórium határozza meg.
- VI.3. Csatlakozhat minden magyar vagy külföldi természetes, vagy jogi személy, ha az alapítvány célkitűzéseit elfogadja és vagyoni hozzájárulását pénzadomány esetén az alapítvány éves, folyamatos kiadásainak fedezésére rendeli.
- VI.4. Az alapítványhoz anyagi támogatáson kívül van mód nem anyagi jellegű – szellemi – szolgáltatással hozzájárulni.
- VI.5. A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium határoz. A csatlakozó az alapítói jogok gyakorlásár nem jogosult.

#### **VII. Az alapító okirat módosítása**

- VII.1. Az Alapító az Alapító Okiratot a Ptk. 3:393.§-ában foglaltak szerint módosíthatja.

#### **VIII. Az alapítvány megszűnése**

- VIII.1. Az alapítvány a Ptk. 3:403.§-ában foglalt esetekben szűnik meg. A megszűnt alapítvány vagyonát az alapítvány céljaival azonos vagy ahhoz hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

#### **IX. Vegyes rendelkezések**

- IX.1. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- IX.2. Az alapítvány működésével kapcsolatos nyilvános iratokba bármely személy jogosult betekinteni. Az iratbetekintésre a Kuratórium elnökéhez benyújtott írásbeli kérelme alapján kerülhet sor. A Kuratórium elnöke az iratbetekintés eszközölését köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont egyeztetést követően az Alapítvány székhelyén, munkanapokon 10:00

és 12:00 óra között felügyelet mellett. Az Alapítvány beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

- IX.3. Az alapítvány feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a működése feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
- IX.4. Az Alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általuk tett Alapítványt nem vonhatják vissza.
- IX.5. Az alapító okiratban nem részletezett kérdésekben a Ptk., valamint az Ectv. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

### Záradék:

Ezen módosított alapító okiratot az alapítók **2022. december 15. napján** fogadták el.

Változásra az alábbi pontok módosítása adott okot: **II.1.**

A fenti módosítások átvezetésre kerültek, miéztis jelen okirat az alapítvány alapító okiratának hatályos rendelkezéseit tartalmazza, így aláírásunkkal ezt is igazoljuk

Tihany, 2022. december 16. napján

  
Tihany Község Önkormányzat  
Képviselő Testülete  
képv.: Tószoki Imre  
polgármester

  
Tihanyi Bencés Apátság  
képv.: Mihály Norbert Jeromos  
konventuális perjel

Alulírott tanúk igazoljuk, hogy fenti személyek jelen okiratot előttünk, saját kezűleg írták alá.

Név: Dr. Pásztor Tünde  
Lakcím: 8237 Tihany, Csokonai utca 2.  
Sz.ig.sz.: 365332CE

Név: Kónoni dr. Cséke Mariann  
Lakcím: 8245 Pécel, Csokhegy dűltő 2144/A  
Sz.ig.sz.: 728658HF